

REJOIGNEZ NOTRE ÉQUIPE :



RÉCEPTIONNISTE

- CDD
- Temps-plein
- Rémunération selon expérience
- Débutant(e) accepté(e)

Notre besoin : Accueillir les clients de l'hôtel et du restaurant, facturer et apporter un conseil approprié à la demande. Répondre à notre engagement qualité et satisfaction clientèle par l'accueil. Vous êtes la première impression de notre service hôtelier.

Vos compétences :

- Accueil clientèles groupes et individuels
- Gestion des réservations. Effectuer et contrôler les réservations, facturer et encaisser.
- Promotion de la boutique. Présentation des prestations hôtelières.
- Travail en équipe avec les différents services.
- Assurer le développement de l'établissement.

Vos qualités principales :

- Communication adaptée (commerciale ou empathique)
- Adaptation au type de clientèles
- Travail en autonomie et en équipe
- Respect des procédures
- Définir et gérer les priorités

Votre formation :

- BAC Pro Secrétariat ou Gestion Administrative
- CQP Réception
- BTS Hôtellerie-restauration option A mercatique et gestion

Votre référent :

Monsieur Francis TEILLARD
Directeur du Grand Couvent
fteillard@grandcouventgramat.fr
06 71 81 55 76

Pour postuler, envoyez votre CV et votre lettre de motivation au référent ci-contre.